

роки, майстер-класи)

Напрямок III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

III. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

<p>III.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність:</p>				
<p>III.1.1. Розробити освітню програму закладу та педради .</p>	<p>Заступник директора з НВР Хлобощина В.В.</p>	<p>Серпень</p>	<p>Освітня програма, протокол педради, наказ</p>	
<p>III.1.2. Опрацювати методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів на засіданнях МО.</p>	<p>Керівники МО, учителі</p>	<p>Серпень</p>	<p>Протоколи засідань МО</p>	
<p>III.1.3. Розглянути та погодити на засіданнях МО календарно-тематичне планування, враховуючи освітній процес виховання та проведення навчальних занять(с.118-119)</p>	<p>Заступник директора з НВР Хлобощина В.В., Роденко СВ.</p>	<p>Серпень</p>	<p>Календарно-тематичні плани</p>	
<p>III.1.4. Провести аналіз виконаної календарно-тематичних планів.</p>	<p>Заступник директора з НВР Хлобощина В.В., Роденко СВ.</p>	<p>Січень, червень</p>	<p>Наказ</p>	
<p>III.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних знань здобувачів освіти: III.2.1. Організувати роботу педради з питань реалізації алгоритму відстеження реалізації наскрізних знань здобувачів освіти у навчальних предметів.</p>	<p>Заступник директора</p>	<p>Серпень</p>	<p>Алгоритм (с.110-111)</p>	

<p>3.12.2. Розробити план проведення методичних заходів (майстер-класи, майстер-уроки, STEM-освіта, засідання круглих столів; заходи із перспективних планів роботи щодо реалізації інноваційно-методичної теми роботи, вивчення стану викладання предметів, вивчення ППД....)</p>	<p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p>	<p>Вересень</p>	<p>Плани роботи, наказ</p>	
<p>3.13. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби):</p> <p>3.13.1. Розробити індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти (за потреби).</p> <p>3.13.2. Розробити індивідуальні навчальні траєкторії.</p> <p>3.13.3. Розробити рекомендації щодо вибору тем, текстів, способів навчання, які відповідають індивідуальним потребам учнів.</p> <p>3.13.4. Надати рекомендації щодо використання змішаного навчання (електронні освітні ресурси, дистанційне навчання).</p> <p>3.13.5. Здійснювати моніторинг реалізації</p>	<p>Заступник директора з НВР Кузьменко В.А., практичний психолог Сорока Ю.Ю., батьки</p> <p>Заступник директора з НВР Кузьменко В.А. Практичний психолог Сорока Ю.Ю.</p> <p>Заступник директора Друшляк А.М.</p> <p>Заступник директора</p>	<p>За потребою</p> <p>За потребою</p> <p>За потребою</p> <p>За потребою</p> <p>Вересень-червень</p> <p>Січень, травень</p>	<p>Протокол педради, заяви батьків, наказ</p> <p>Індивідуальні навчальні плани Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Довідка</p> <p>Наказ</p>	

індивідуальної освітньої траєкторії.	з НВР Кузьменко В.А.			
<p>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо):</p> <p>3.1.4.1. Забезпечувати дидактичний супровід освітнього процесу.</p> <p>3.1.4.2. Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, здійснення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах.</p>	<p>Методичні об'єднання</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p>	<p>Постійно</p> <p>Грудень</p>	<p>Картотека</p> <p>Звіт про публікації</p>	
<p>3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню цінностей у вчителів освіти у процесі навчання, виховання та розвитку:</p> <p>3.1.5.1. Скласти план спеціальних заходів та проведення пам'ятних дат.</p> <p>Моніторинг процесу під час навчальних</p>	<p>Заступник директора з НВР Чернишова Л.В., класні керівники</p> <p>Адміністрація</p>	<p>Серпень</p> <p>Вересень-травень</p>	<p>Протокол педради</p> <p>Довідка</p>	
<p>Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.</p> <p>Розробити план методичних заходів щодо використання технологій: майстер-класи,</p>	<p>Заступник директора з НВР</p>	<p>Вересень</p>	<p>Наказ про науково-методичну</p>	

мозаїки уроків, засідання круглих столів; заходи із перспективних планів роботи щодо реалізації науково-методичні теми закладу, вивчення стану викладання предметів, вивчення ППД)	Друшляк А.М.		роботу	
--	--------------	--	--------	--

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами:				
3.2.1.1. Проаналізувати стан курсової підготовки у закладі та сформулювати замовлення	Заступник директора з НВР Друшляк А.М.	Січень-лютий	Наказ, протокол педради, свідоцтва й сертифікати	
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти:				
3.2.2.1. Проаналізувати участь педагогічних працівників в інноваційній дослідно-експериментальній роботі.	Заступник директора з НВР Друшляк А.М.	Вересень	Довідка, звіт	
3.2.2.2. Подати звіт про етапи виконання дослідно-експериментальної роботи.	Заступник директора з НВР Друшляк А.М.	Жовтень	Звіт	
3.2.2.3. Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	Заступник директора з НВР Друшляк А.М.	Травень	План роботи	

3.3. Нагадження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

3.3.1. Педагогічні працівни-				
------------------------------	--	--	--	--

<p>ки діють на засадах педагогіки партнерства:</p> <p>3.3.1.1. Провести методичні ради, на яких розглянути питання особистісно орієнтованого навчання.</p> <p>3.3.1.2. Спрямувати на вивчення особистісно орієнтованого навчання роботу методичних об'єднань</p> <p>3.3.1.3. Схвалити рішення педагогічної ради про вивчення досвіду роботи окремих вчителів із впровадження особистісно орієнтованого навчання</p>	<p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М., керівники МО</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p>	<p>Вересень</p> <p>Вересень</p> <p>Жовтень</p>	<p>Наказ</p> <p>Плани м/о</p> <p>Протокол педагогічної ради</p>	
<p>3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок:</p> <p>3.3.2.1. Організувати різні форми роботи комунікації з батьками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - індивідуальні зустрічі, бесіди; - онлайн комунікація; - інформування батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень 	<p>Заступник директора з НВР Чернишова Л.В.</p> <p>Заступник директора з НВР Чернишова Л.В., класні керівники</p> <p>Учителі-предметники</p>	<p>Вересень-червень</p> <p>Постійно</p> <p>2 рази на рік</p>	<p>Інтерактивна інтернет-платформа</p> <p>Сайт, інформаційні стенди</p> <p>Матеріали тренінгів,</p>	

учнів; - тренінги для батьків;	Практичний психолог Сорока Ю.Ю.	Листопад, березень	фото Матеріали тренінгів	
-----------------------------------	---------------------------------	--------------------	-----------------------------	--

<p>3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці:</p> <p>3.3.3.1. Організувати педагогічне наставництво (за потреби).</p> <p>3.3.3.2. Заслухати на педагогічній раді чи нараді директора питання з надання командної роботи</p> <p>3.3.3.3. Створити творчі групи з реалізації проектної, дослідно-експериментальної діяльності.</p> <p>Провести майстер-клас «Я люблю це так...»</p>	<p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p> <p>Заступник директора з НВР Друшляк А.М.</p>	<p>Вересень</p> <p>Жовтень-листопад</p> <p>Вересень</p> <p>Жовтень-березень</p>	<p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ про науково-методичну роботу, матеріали роботи творчих груп</p> <p>Матеріали майстер-класу</p>	
---	---	---	--	--

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на основі академічної доброчесності

<p>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової діяльності дотримуються академічної доброчесності:</p> <p>3.4.1.1. Провести педагогічну раду з питань вивчення ситуації про академічну доброчесність.</p> <p>3.4.1.2. Пройти он-лайн курси з академічної доброчесності.</p>	<p>Адміністрація</p> <p>Учителі</p>	<p>Жовтень</p> <p>Вересень-травень</p>	<p>Протокол педагогічної ради</p> <p>Сертифікати</p>	
---	-------------------------------------	--	--	--