Додаток 1

до наказу КУ НВК № 16

від 01.09.2021 №\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН ЗАХОДІВ,**

 **спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти**

**на 2021-2022 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування заходів | Відповідальні за виконання | Строк виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Сприяння запобіганню та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти |
| 1 | Провести тренінги для старшокласників з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Практичний психолог | Протягом року |
| 2 | Провести імітаційну гру для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають» | Практичний психолог/соціальний педагог | Жовтень - Листопад |
| 3 | Провести Всеукраїнський тиждень протидії булінгу (за окремим планом) | Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог | Вересень |
| 4 | Провести Тиждень толерантності (за окремим планом) | Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог | Листопад |
| 5 | Провести батьківські збори щодо профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі | Керівник закладу освіти, класні керівники | Вересень |
| 6 | Провести індивідуальні та групові консультації з питань насильства та булінгу для учасників освітнього процесу  | Практичний психолог | Грудень |
| 7 | Провести Тиждень правової освіти (за окремим планом) | Класні керівники | Груденьберезень |
| 8 | Провести ранкові зустрічі учнів 1-2 класів з метою формування навичок дружніх стосунків  | Вчителі початкових класів | постійно |
| 9 | Провести імітаційну гру для учнів середніх і старших класів «Розкажи про насильство» | Класні керівники,практичний психолог/соціальний педагог | Листопад - грудень |
| 10 | Провести бесіди-зустрічі здобувачів освіти з працівниками поліції, юриспруденції | Класні керівники | Протягом року |
| 11 | Підготувати пам’ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) | Вересень |
| 12 | Провести консультування батьків щодо захисту прав та інтересів дітей | Соціальний педагог | Протягом року |
| 13 | Провести флешмоб до Міжнародного дня про- тидії булінгу | Заступник директора з виховної роботи  | Травень |
| Забезпечення створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища |
| 1 | Підготувати наказ «Про запобігання та протидію булінгу (цькування) у закладі освіти | Керівник закладу освіти | Керівник закладу освіти |
| 2 | Підготувати наказ «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в закладі освіти» | Керівник закладу освіти | Перший тиждень вересня |
| 3 | Оновити розділ про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти | Відповідальний за сайт закладу освіти | Вересень |
| 4 | Провести наради з різними категоріями працівників з питань профілактики булінгу (цькування): педагогічний персонал; допоміжний персонал; технічний персонал  | Керівник закла-ду/уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) | Вересень |
| 5 | Обговорити  та прийняти  правила поведінки в класах, оформити  правила у вигляді наочних стендів, презентацій. | Класні керівники | Вересень |
| 6 | Оновити тематичний стенд | Керівник закла-ду/уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування | Протягом року |
| 7 | Перевірити приміщення, територію закладу з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу. | Заступник керівника з господарчої частини | Протягом року |
| 8 | Перевірити інформаційну доступність правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування) | Керівник закла-ду/уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування | листопад |
| 9 | Провести моніторинг ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти | Керівник закладу освіти | Груденьтравень |
| 10 | Вивчити стан освітнього середовища в закладі освіти | Практичний психолог/соціальний педагог | Квітень |
| 11 | Провести анкетування батьків про безпеку в закладі освіти | Практичний психолог/соціальний педагог | Грудень |
| 12 | Провести діагностику стосунків у закладі освіти  | Практичний психолог/соціальний педагог | Лютий |
| 13 | Проаналізувати інформацію за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)  | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) | За потреби |
| 14 | Підготувати звіт про виконання заходів щодо виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу |  Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |  Травень – червень |
| Професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних працівників |
| 1 | Підготувати методичні рекомендації для педагогів: з вивчення учнівського колективу; з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування),практичний психолог | Жовтень |
| 2 | Забезпечити проходження педагогічними працівниками спецкурсів, курсів з питань протидії булінгу (цькування) | Керівник закладу освіти | Протягом року |
| 3 | Провести навчальний семінар для педагогів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходи реагування | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) | Жовтень |
| 4 | Провести тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти | Практичний психолог/соціальний педагог | Листопад |
| 5 | Провести засідання методичного об’єднання  класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі» | Заступник директора з виховної роботи, практичний психолог/соціальний педагог | грудень |
| 6 | Провести консультування класних керівників із проблемних ситуацій | Практичний психолог/соціальний педагог | Протягом року |